



SKOLEBESTYRELSEN

REFERAT AF SKOLEBESTYRELSESMØDE

TIRSDAG D. 7. DECEMBER 2021
KL. 18.00-19.30

MEDLEMMER

Lars Bennedsen, Kim Ørum Derlich, Anders Tviis Schlaikjer, Jesper Rømer, Mikala Berg Dueholm, Jørgen Jørgensen, Mads Severin Holm, India Elklit Goodley (elev), Asta Weber Pedersen (elev), Benedikte Sparre Warlev og Mathias Damm Boisen
Ledelse: Martin Villumsen og Jakob Lykke

Suppleanter: Marianne Delcomyn, og Jonas Chadi Brock Barkaji (elev)

Afbud: Mikala Berg Dueholm, Anders Schlaikjer, India Elklit Goodley (elev) og Asta Weber Pedersen (elev)

DAGSORDEN

1. Til godkendelse

- a. Godkendelse af referat
Godkendt
- b. Godkendelse af dagsorden
Godkendt

2. Status på økonomi v. Anette Slot

Gennemgang og drøftelse af økonomi

Regnskab 2021: Vi forventer at komme ud af 2021 med et mindre forbrug på ca. 800.000.-, som er under 2% af det oprindelige budget, som vi kan overføre til 2022.

Budgettet er reduceret i forbindelse med finansiering af den centrale rengøringsaftale.

Budget 2022: Vi forventer, at økonomien også vil være i balance i 2022.

Der er opmærksomhed på fortsat elevnedgang, som skal tages ind i budgetstyringen.

Skolebestyrelsen tager gennemgangen til efterretning.

Slides fra Anette sendes ud til bestyrelsen i forbindelse med referatet.

3. Status på COVID-19

Orientering om nedlukning 18.-24. november som var et påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

De sidste 8 dage har vi haft 4 nye tilfælde af COVID-19, så smitte har været aftagende.

Vi tester fortsat eleverne fra 1-9. klasse 2 gange om ugen for COVID-19.

Der kommer nyhedsbrev ud om COVID-19 og dagene frem mod juleferien.

Skolebestyrelsen har et ønske om at blive taget med på råd, hvis vi igen får et påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed.



Skolebestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

4. Opfølgning på strategidag

Rigtig god dag og nogle gode drøftelser. Emnerne vil nu blive omdrejningspunkt for skolebestyrelsens arbejde den kommende periode.

- a. Faglig kvalitet
-læsning og matematik
- b. Fællesskaber
- Forældremøde for mellemtrinnet d. 8. februar med Pernille Ødegård, SSP
-Digital dannelse

5. Udvalg

- Trafik (Mikala)

Intet

- GFO (Mathias, Jørgen og Mikala)

Arbejder på at få sat et møde op.

Ønske om GFO-online ved evt. ny nedlukning.

- Legeplads (Lars)

De er nu gået i gang med Store Gård, og vi forventer, at de er færdige omkring 1. marts.

Legeplads ved GFO – vi har netop hørt, at der er nogle småting, så vi har desværre ikke fået den endelige byggetilladelse, men vi håber på at komme i gang i starten af 2022.

Der bliver også etableret skatermiljø i Store Gård.

6. Punkter til orientering

- a. Status på økonomi
Se pkt. 2
- b. Formanden
Møde med skolebestyrelsesformænd i kommunen om kommunalvalg, økonomi og specialområdet.
- c. Skoleledelsen
Informationsmøde for kommende 0. klasser
Mange indskrivninger til skolen i øjeblikket
- d. Medarbejderrepræsentanterne
Benedikte Sparre Warlev stopper i skolebestyrelsen, da hun skal være konstitueret viceskoleleder på Maglegårdsskolen 1. januar 2022.
- e. Elevrepræsentanterne
Intet
- f. De øvrige medlemmer



TJØRNEGÅRDSSKOLEN
Gentofte Kommune

Renhold af udearealerne – renhold er udliciteret, men kvaliteten har ikke været tilfredsstillende. Ledelsen er opmærksomme og vil løbende følge op.

7. Punkter til drøftelse på kommende skolebestyrelsesmøde(r)

- a. Alle punkter skal vurderes, om de er relevante eller passer ind i årshjulet
Timefordelingsplan og nøgletalsrapport

8. Evt.

Mødeplan for skoleåret 2021-22

Onsdag d. 25. august

Tirsdag d. 21. september

Tirsdag d. 5. oktober: Kontaktforældremøde

Torsdag d. 4. november: Strategidag kl. 16-20

Tirsdag d. 7. december

Onsdag d. 26. januar

Mandag d. 28. februar

Torsdag d. 17. marts: Kontaktforældremøde

Tirsdag d. 29. marts

Onsdag d. 4. maj

Torsdag d. 2. juni